

## Liebe zukünftige Praktikanten und Praktikantinnen,

wir freuen uns, dass wir Sie dabei unterstützen dürfen, eine spannende Zeit im Ausland zu erleben. Bevor Sie mit dem Ausfüllen der Bewerbungsunterlagen beginnen, möchte wir Sie auf Folgendes hinweisen:

1. Unterlagen selbstständig und vollständig ausfüllen. Bewerberdetails bitte in der Excel ausfüllen.
2. Die Unterlagen digital per Mail, mindestens 3 Monate vor dem Abreisedatum und vollständig zusenden. Unvollständige Bewerbungen werden nicht bearbeitet.
3. Mit dem Eingang der Gebühren, können wir mit der Suche des Betriebs beginnen.
4. Beschreiben Sie im Anmeldeformular genau, welche Art von Betrieb Sie sich vorstellen und welche Schwerpunkte gewünscht sind.
5. Sollten Sie Fragen an uns haben, denken Sie zuerst über die mögliche Antwort nach. Oft wissen Sie die Antwort schon selbst;-)

### Bitte beachten Sie folgende Hinweise zum Praktikum in den Niederlanden:

Bei **Kurzzeitaufenthalten** (3-12 Wochen Dauer) ist ein Taschengeld von 25 € plus Verpflegung und Unterkunft vorgesehen. Bei einer Aufenthaltszeit ab 13 Wochen wird ein Praktikantenlohn in Höhe von 100 € pro Woche plus Geld für Verpflegung ausgezahlt.

---

### Was passiert nach dem Eingang der Bewerbung?

1. Zunächst prüfen wir Ihre Unterlagen. Es kann passieren, dass wir von Ihnen eine Verbesserung der Unterlagen verlangen. Im Internet gibt es sehr gute Vorlagen, die Sie verwenden können. Stellen Sie sich immer die Frage: Würden Sie sich als Betriebsleiter mit dieser Bewerbung einstellen?
2. Wir reichen Ihre Unterlagen an unsere niederländische Partnerorganisation SUSP weiter.
3. Wenn ein passender Betrieb für Sie gefunden ist, erhalten Sie ein Praktikumsangebot mit Informationen zum Betrieb und den Arbeitskonditionen. Sollte Ihnen der Betrieb absolut nicht zusagen, reden Sie mit uns.
4. Nach Ihrer Zusage und Absprachen mit uns, dem Gastbetrieb und SUSP können Sie Flüge buchen.
5. Der Praktikant muss für den Zeitraum des Praktikums über eine der nationalen niederländischen gesetzlichen Krankenversicherungen versichert sein. Die Kosten dafür betragen 3,68 € oder 3,39 € pro Tag. Die Versicherung kann der Praktikant selbst abschließen oder gegen eine Gebühr über die Partnerorganisation.
6. Und zu allerletzt wünschen wir Ihnen natürlich einen guten Flug und wundervolle Erfahrungen☺ Nehmen Sie so viel an Eindrücken mit wie Sie nur können. Wir freuen uns natürlich auch über Kurzberichte und Fotos. Diese können Sie uns ganz einfach über Mail oder Facebook zusenden. Wir sind dort unter folgenden Accounts zu finden

## Unterlagen für SUSP

<b>Was?</b>	<b>Erklärung</b>
<input type="checkbox"/> SUSP-Anmeldeformular	Application form in englischer Sprache ausfüllen.
<input type="checkbox"/> Motivationsschreiben/ Letter to the host	Stellen Sie sich kurz in englischer Sprache vor und schreiben Sie, warum genau Sie ein Praktikum machen möchten. Schreiben Sie etwas zu Ihrer Familie, Ihrer theoretischen und praktischen Berufserfahrung, Die hier genannten Berufserfahrungen müssen mit Referenzen belegt sein. Wenn keine Referenz vorliegt, bitte nicht erwähnen.
<input type="checkbox"/> Tabellarischer Lebenslauf / CV	In englischer Sprache mit Angaben zur Ausbildung, beruflicher Tätigkeit, belegten Kursen etc.
<input type="checkbox"/> 2 Referenzen/Arbeitszeugnisse	In englischer Sprache oder mit selbstständiger Übersetzung. Jede Referenz muss unterschrieben sein, jede Übersetzung auch.
<input type="checkbox"/> Scan Reisepass/Personalausweis	Gut lesbar.
<input type="checkbox"/> Passfoto	
<input type="checkbox"/> Foto	Ein Foto, welches Sie bei der Arbeit zeigt

## Unterlagen für Schorlemer Stiftung/DBV

<b>Was?</b>	<b>Erklärung</b>
<input type="checkbox"/> DBV-Anmeldeformular	Excel-Datei – elektronisch auf Deutsch ausfüllen.
<input type="checkbox"/> Antrag auf Vermittlung eines Auslandspraktikums	Formular ausfüllen und elektronische Unterschrift einfügen bzw. Ausdruck unterschreiben.
<input type="checkbox"/> Berufsrelevante Zeugnisse	Kopie Ihres Zwischen-/Abschlusszeugnisse mit fachlichem Bezug.
<input type="checkbox"/> DBV-Gesundheitsfragenbogen	Formular ausfüllen und elektronische Unterschrift einfügen bzw. Ausdruck unterschreiben.
<input type="checkbox"/> Kopien/Scans der Überweisungen	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 200,00 € Vermittlungsgebühr DBV Verwendungszweck: <b>8020/Niederlande 2022</b></li><li>2. 535,00 € oder 635 € Partnergebühr SUSP Verwendungszweck: <b>8025/Niederlande 2022</b></li></ol>

Die Gebühren sind - **in zwei einzelnen Überweisungen!** - an die **Schorlemer Stiftung des DBV** zu entrichten:

**Geldinstitut:** Volksbank Köln Bonn eG  
**BIC:** GENODED1BRS  
**IBAN:** DE04 3806 0186 1700 3490 27